



**GÜZELLİK UZMANI
SEVİYE 4**

REVİZYON NO: 03

16UY0244-4

GİRİŞ

Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Yeterliliği 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Yeterliliği MYK’nın görevlendirdiği TESK tarafından güncellenmiş ve ... tarih ve ... sayılı MYK Yönetim Kurulu kararı ile revize edilmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İşyerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, doğal afet gibi acil müdahale, mücadele, ilkyardım veya tahliye gerektiren olayları,

DEPİLASYON: Vücuttaki istenmeyen kılları/tüyleri geçici olarak yok etme işlemini,

DEZENFEKSİYON: Cansız objeler üzerindeki mikroorganizmaları öldürmek için kimyasal maddeler kullanılarak gerçekleştirilen işlemleri,

ELEKTROTERAPİ: Faradik akım ile yüz ve vücut kas stimülasyonunu sağlayan yüz ve vücutşekillendirici cihazı,

EPİLASYON: Vücuttaki istenmeyen kılları/tüyleri kalıcı olarak yok etme işlemini,

FOTO EPİLASYON (IPL): Yoğunlaştırılmış atımlı ışık kaynağı kullanarak vücuttaki istenmeyen kılve tüyleri yok etmekte kullanılan epilasyon çeşidini,

FRİMATÖR: Cildin temizliğinde kullanılan, ölü hücre tabakasını temizleyen ve cildin kalınlaşmasını önleyen fırçayı,

HİJYEN: Sağlıklı yaşam için bedeni, çevreyi temiz tutmak ve hastalıklardan korunmak için uygulanması gereken önlemlerin tümünü,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞ EKİPMANI: İşin yapılmasında kullanılan herhangi bir makine, alet, tesis ve tesisatı,

İYONTOFOREZ: Galvanik akımla ürünlerin cilt altına itilmesi işlemini,

JOUL: Fotoepilasyon cihazında ışık değerini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KOZMETİK ÜRÜN: İnsan vücudunun epiderma, tırnaklar, kıllar, saçlar, dudaklar ve dış genital organlar gibi değişik dış kısımlarına, dişlere ve ağız mukozasına uygulanmak üzere hazırlanmış, tek veya temel amacı bu kısımları temizlemek, koku vermek, görünümünü değiştirmek ve/veya vücut kokularını düzeltmek ve/veya korumak veya iyi bir durumda tutmak olan bütün preparatlar veya maddeleri,

KOMEDON PRES: Ciltteki batık kıl, sivilce ve benzeri çıkarmaya yarayan aleti,

LENF DRENAJ (PRESSOTERAPİ): Vücuttaki lenf noktalarından başlayarak yapmış olduğu basınçlı uyarılarla ayak tabanından göğüs altına kadar uygulanan basınç terapisini,

LİFTİNG: Cilt gençleştirme amaçlı, farklı teknikler kullanılarak doku gerginleştirilmesi işlemini,

LUP: Büyüteci,

MAKYAJ: Müşterinin yüz ve dekolte bölgesine, müşteri talebi, yüz şekli ve yapısı, karakteri, mesleği, kostümü, yaşı, saç, gözü ve ten rengi gibi kişisel özellikleri ile makyajın kullanılacağı ortama(ışıklandırma, gece- gündüz) uygun olarak renkli kozmetiklerle yapılan geçici makyajı,

MODEL: Güzellik Uzmanı (Seviye 4) mesleğinin performans sınavında, yeterlilikleri değerlendirilecek adayın, üzerinde uygulama yapabilmesi için yasal ilke ve kurallara göre oluşturulmuş prosedürlerle sağlanan bireyi,

PEELİNG: Cildin yıpranmış, tazeliğini ve parlaklığını kaybetmiş üst tabakasının soyulmasını ve dökülmesini sağlayarak canlı tabakanın ortaya çıkarılması işlemini,

PROTEZ: Yapay eklenti uygulamalarını,

RADYO FREKANS: Radyo frekans dalgaları ile deri altında ısı oluşturan sistemi,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

SANİTASYON: Ortamın hastalık yapan mikroorganizmalardan arındırılması için gerekli işlemleri sağlık ve temizlik kurallarına uygun yapmayı,

SPF: Güneş koruma faktörünü,

STERİLİZASYON: Herhangi bir cismin veya maddenin, birlikte bulunduğu tüm mikroorganizmaların her türlü canlı formundan temizlenmesi amacıyla uygulanan fiziksel veya kimyasal işlemleri,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya işyerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

ULTRASONİK: Ses dalgaları ile işlev gören cihazları,

VAKUM CİHAZI: Vakumlama (emme işlemi) ile çalışan ve selülit, incelme, toparlama gibi vücut bakım uygulamalarında kullanılan cihazı,

VAPOZON CİHAZI: Cilt bakımında kullanılan buhar cihazını

ifade eder.

16UY0244-4 GÜZELLİK UZMANI ULUSAL YETERLİLİĞİ

1	YETERLİLİĞİN ADI	Güzellik Uzmanı
2	REFERANS KODU	16UY0244-4
3	SEVİYE	4
4	ULUSLARARASI SINIFLANDIRMADAKİ YERİ	ISCO 08: 5142
5	TÜR	-
6	KREDİ DEĞERİ	-
7	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
8	AMAÇ	Bu yeterlilik Güzellik Uzmanı (Seviye 4) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; • Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, • Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, • Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.
9	YETERLİLİĞE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDART(LAR)I	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
10	YETERLİLİK SINAVINA GİRİŞ ŞART(LAR)I	
-		
11	YETERLİLİĞİN YAPISI	
11-a) Zorunlu Birimler		
16UY0244-4/A1 İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim 16UY0244-4/A2 Cilt ve Vücut Bakımı 16UY0244-4/A3 Elektro Sistem İle Epilasyon Uygulaması 16UY0244-4/A4 Işık Sistemleri İle Epilasyon Uygulaması 16UY0244-4/A5 Depilasyon Uygulaması 16UY0244-4/A6 Makyaj Uygulamaları		
11-b) Seçmeli Birimler		
-		
11-c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri		
-		
12	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	

Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için teorik ve performansa dayalı sınavların ikisinden de başarılı olmaları şartı vardır.

Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirmesi bağımsız yapılmalıdır.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir.

13 DEĞERLENDİRİCİ ÖLÇÜTLERİ

Değerlendiricilerin aşağıdaki şartlardan en az birini sağlaması gerekmektedir:

- Güzellik Uzmanı mesleğini asgari beş (5) yıl icra etmiş olmak,
- Güzellik Uzmanı mesleği ile ilgili usta öğreticilik belgesine sahip olmak,
- Saç ve güzellik uzmanlığı konularında öğretmen/öğretim üyesi/öğretim görevlisi olmak,
- Güzellik Uzmanı mesleğinden Mesleki Yeterlilik Belgesine sahip olmak kaydıyla güzellik uzmanlığı mesleğini asgari dört (4) yıl icra etmiş olmak.

Yukarıdaki özelliklerden en az birine sahip olan ve ölçme ve değerlendirme sürecinde görev alacak değerlendiricilere; sınav ve belgelendirme kuruluşları tarafından mesleki yeterlilik sistemi, kişinin görev alacağı ulusal yeterlilik(ler), ilgili uluslararası/ulusal meslek standart(lar)ı, ölçme- değerlendirme, ölçme-değerlendirmede kalite güvencesi ve İSG konularında eğitim sağlanmalıdır.

14	BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ	Güzellik Uzmanı (Seviye 4) mesleki yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi beş (5) yıldır.
15	GÖZETİM SIKLIĞI	-
16	BELGE YENİLEMEDE UYGULANACAK ÖLÇME-DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	Beş (5) yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.)sunmak, b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan uygulama sınavlarına katılmak. Değerlendirme sonucu olumlu olan adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.
17	MESLEKTE YATAY ve DİKEY İLERLEME YOLLARI	-
18	YETERLİLİĞİ GELİŞTİREN KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
19	YETERLİLİĞİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

16UY0244-4/A1 İŞ SÜREÇLERİNDE İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ, ORGANİZASYON ve MESLEKİ GELİŞİM YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	İş Süreçlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği, Organizasyon ve Mesleki Gelişim
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A1
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Çalışma süreçlerinde ve alanlarındaki iş sağlığı ve güvenliği, çevre ve hijyen ile ilgili önlemleri açıklar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1 Çalışma süreçlerinde; ortam, malzeme ve iş ekipmanlarına ilişkin olası tehlike ve riskler ile alınması gereken önlemleri açıklar. 1.2 Çalışma alanlarında çevre ile ilgili tehlike ve riskler ile alınması gereken önlemleri açıklar. 1.3 Mesleki uygulamalarla ilgili hijyen ve sağlık bilgilerini, sağlık sorunlarını ve alınması gereken önlemleri açıklar. 1.4 Çalışma alanlarında ve süreçlerindeki acil durumları ve alınması gereken önlemleri açıklar.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: İş süreçlerinin organizasyonu ve iş ekipmanlarının işlevselliği, kalite koşulları ve müşteri ilişkilerine dair konuları açıklar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1. Kullanılan iş ekipmanları ile malzemelerin işlevselliğine yönelik uygulamaları açıklar. 2.2. Müşteri ilişkilerini ve dayandığı ilkeleri açıklar. 2.3. Mesleki uygulamaların kalite koşullarını açıklar. 2.4. İş süreçlerinde astlarını koordine eder.		
<u>Öğrenme Kazanımı 3: Mesleğin gelişimi ile mesleki gelişimin işlev ve önemini açıklar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 3.1 Güzellik ve bakım uygulamaları ile ilgili tarihsel gelişimini, moda akımlarını ve güncel gelişimleri açıklar. 3.2 Mesleki gelişim ve meslek içinde yetişme yaklaşım ve aşamalarını açıklar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az otuz (30) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan		

herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
A1 birimine yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri, diğer birimlerin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinden tanımlanmış olup, bu kapsamda ölçme ve değerlendirmesi yapılacaktır.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarılı olduğu tarihten itibaren 2 yıldır.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Güzellik ve bakım uygulamalarında anatomi, fizyoloji ve sağlık bilgisi
2. Güzellik ve bakım süreçlerinde ve çalışma alanlarında iş sağlığı ve güvenliği
3. Güzellik ve bakım uygulama süreçlerinde kullanılan iş ekipmanlarının ve kozmetiklerin güvenli kullanımı
4. Güzellik ve bakım uygulama süreçlerinde ve çalışma alanlarında çevre güvenliği ve çevre koruma
5. Güzellik ve bakım hizmet süreçlerinde organizasyon
6. İş ve insan ilişkileri
7. Temel çalışma hukuku
8. Temel doküman hazırlama becerileri
9. Temel kalite bilgisi
10. Güzellik ve bakım uygulamalarında kullanılan iş ekipmanları
11. Kozmetikler
12. Malzeme tedariki, muhafazası ve düzenlemeleri
13. Güzellik ve bakım hizmetlerinde temel müşteri ilişkileri
14. Temel istihdam becerileri
15. Moda ve güzellik bilgisi
16. Usta öğreticilik uygulamaları

EK A1-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.1	Tehlike ve risk terimlerinin anlamsal olarak farkını ayırt eder.	A.1.4	1.1	T1
BG.2	Çalışma süreçlerinde ve alanlarında iş ekipmanlarından ve malzemelerden (kesici ve delici iş aletleri, elektrikli cihazlar, aydınlatma donanımları, yanıcı, oksitleyici, patlayıcı kozmetik	A.1.1 A.1.2	1.1	T1

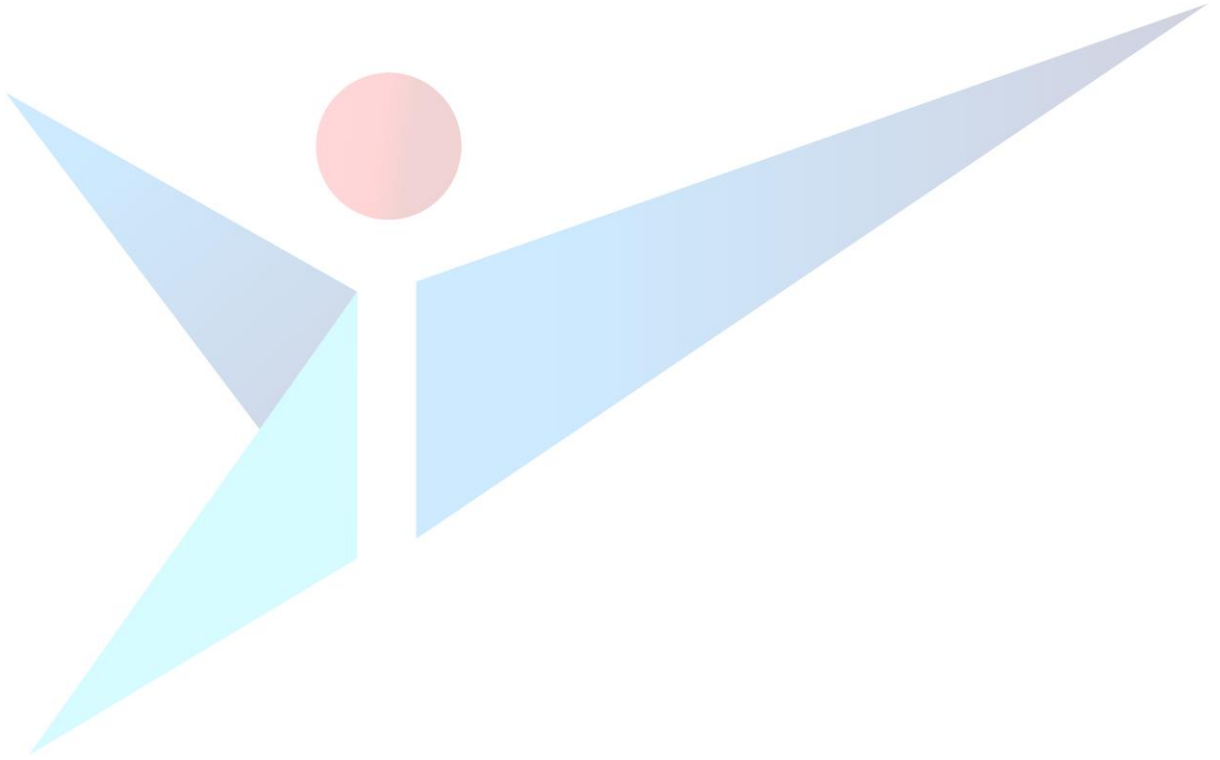
No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
	ve diğer malzemeler ve benzeri) kaynaklanabilecek tehlike ve riskler ile uygun önlemleri ayırt eder.			
BG.3	Çalışma alanlarında çevre açısından riskli durum, malzeme ve materyalleri ayırt eder.	A.1.4	1.2	T1
BG.4	Çalışma alanlarında, oluşan atıkların (kimyasal atıklar, diğer dönüşümlü-dönüşümsüz atıklar ve benzeri) kontrolü, tasnifi ve bertarafına ilişkin kuralları açıklar.	A.2.1	1.2	T1
BG.5	Çevre koruma açısından verimli kullanılması gereken doğal kaynakları ve kullanım kurallarını belirler.	A.2.2	1.2	T1
BG.6	Hijyen,dezenfeksiyon, sterilizasyon, sanitasyon terimlerinin anlamsal olarak farklarını ayırt eder.	A.1.6 A.3.2 B.1.1 B.1.2	1.3	T1
BG.7	İş ekipmanlarının temizlik ve dezenfeksiyonuna dair işlemleri ve yöntemleri açıklar.	A.1.6 A.3.2 B.1.1 B.1.2	1.3	T1
BG.8	Çalışma süreçlerinde kişisel bakım uygulamaları ile kullanılması gereken KKD'leri ve kullanım gerekçelerini açıklar.	A.1.3 B.2.2	1.3	T1
BG.9	Beden ve yüz bölgelerinde, bakım ve makyaj için sakınca doğurabilecek oluşumları (açık yara, sivilce, et beni ve benzeri çeşitli cilt sorunları) ayırt eder.	C.3.1 C.3.2 C.3.3 C.3.4	1.3	T1
BG.10	Cilt sağlığı ve bakımı için uygulanması gereken önlemleri açıklar.	D.1.3	1.3	T1
BG.11	Beden bakım bölgelerine göre kılın anatomik ve fizyolojik özelliklerini ayırt eder.	F.1.1	1.3	T1
BG.12	Alerjik cilt hastalıklarının belirtilerini ayırt eder.	C.3.2	1.3	T1
BG.13	Bulaşıcı deri hastalıklarından korunma yollarını belirler.	C.3.1 C.3.2 C.3.3 C.3.4	1.3	T1
BG.14	İlkyardımanın temel ilke ve kurallarını açıklar.	A.1.1 A.3.2	1.3	T1
BG.15	Periyodik sağlık muayenelerinin gerekçesini ve yasal kurallarını açıklar.	A.3.2	1.3	T1
BG.16	Bir iş yerinin acil durum planlamasında yer alması gereken temel önlemleri açıklar.	A.1.8	1.4	T1
BG.17	Yangın tüplerinin dolum ve kullanım özelliklerini açıklar.	A.1.8	1.4	T1
BG.18	Güzellik ve bakım uygulamalarında kullanılan cihazların (cilt bakım cihazı; ozon, lup, frimatör, yüksek frekans üniteleri, ağda ısıtıcıları, vücut bakım cihazları; elektro-terapi, lenf drenaj, vakum cihazı, radyo-frekans, ultrasonik cihazlar, - tıraş makinesive benzeri) teknik özelliklerini ve işlevlerini ayırt eder.	B.1.1-7	2.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.19	Güzellik ve bakım uygulamalarında kullanılan iş ekipmanlarının (fırçalar, epilasyon iğneleri, komedon aleti/pres, kaplar, cımbızlar, uygun nanometrede (nm) koruyucu gözlükler ve benzeri) teknik özelliklerini ve işlevlerini ayır eder.	B.1.1-7	2.1	T1
BG.20	İş süreçlerinde kullanılan iş ekipmanlarının günlük ve genel bakım uygulamalarını, hata ve arıza tespiti ile önlemlerini teknik talimatlarına göre belirler.	B.1.4	2.1	T1
BG.21	Güzellik ve bakım uygulamalarında kullanılan malzemelerin (kozmetikler; kremler, maskeler, serumlar, masaj krem ve yağları, süt ve tonikler, peeling ürünleri, temizleyiciler, makyaj –renkli-kozmetikleri, ağda ürünleri, ağda sonrası cilt temizleyicileri, dezenfektanlar, iletken jeller, jiletler, beyaz kalem, tek kullanımlık malzemeler; eldiven, galoş, sedye örtüsü, spatulalar, bone ve benzeri) niteliksel ve niceliksel olarak kullanıma uygunluk özelliklerini, bozulma belirtilerini (renk, koku, doku değişimleri) muhafaza koşullarını açıklar.	B.1.3 B.1.4	2.1	T1
BG.22	İş süreçleri ve yapılacak işlemlerle ilgili kritik müşteri bilgilerini (kimlik, iletişim, zaman-randevu, sağlık, kullanılan ürünler, yapılan uygulamalar, sonuçları, önlemler ve benzeri) ayırt eder.	C.3.1 C.3.2 C.3.3 C.3.4	2.2	T1
BG.23	Mesleki uygulamalarda, müşteri ilişkilerinin temel ilkelerini ve müşteri psikolojisine uygun davranma, zor müşteri ile baş etme yöntemlerini açıklar.	C.1.1-3 C.2.1-4	2.2	T1
BG.24	Güzellik ve bakım uygulamalarında kaliteyi belirleyen temel unsurları (sağlık ve hijyen, müşteri memnuniyeti, tekniklerde ustalık ve hata giderme ve benzeri) ve önemini açıklar.	A.3.2	2.3	T1
BG.25	Güzellik ve bakım uygulamaları ile ilgili olası müşteri şikâyetlerinin nedenlerini ve önlemlerini belirler.	A.3.2 A.3.3	2.3	T1
BG.26	Güzellik ve bakım uygulamaları süreçlerinin aşamalarını ve eşgüdümlü gerçekleşmesi gereken işlemleri açıklar.	B.3.2	2.4	T1
BG.27	Güzellik ve bakım uygulamaları, araç-gereçler ve yöntemleri açıklar.	C.4.1-3 D.1.1-3	3.1	T1
BG.28	Mesleğin iş başında yetiştirme aşamalarını (yeni başlayanlar için hazırlık ve başlangıç mahiyetindeki uygulamalar, işlemlerin zorluk derecesi ve teknik özelliklerine uygun basitten karmaşığa doğru iş verme ve yetiştirme süreci ve benzeri) açıklar.	H.1.1 H.1.2 H.2.1 H.2.2	3.2	T1
BG.29	Malzemelerin stok ve saklama koşullarını açıklar.	B.1.3	2.1	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1				
*BY.2				
...	...			

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.



16UY0244-4/A2 CİLT ve VÜCUT BAKIMI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Cilt ve Vücut Bakımı
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A2
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Çalışma ortamını kendisi ve müşteri için uygun hale getirir.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1. Çalışma ortamını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun olarak düzenler. 1.2. Uygulama sürecinde İSG önlemlerini alır. 1.3. Uygulama süreçlerinde müşteri için hazırlama ve tamamlama işlemlerini gerçekleştirir.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Ciltte temizleme ve arındırma işlemlerini uygular.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1. Cilde uygun kozmetiklerle temizleme ve arındırma işlemlerini uygular. 2.2. Cilde peeling uygular. 2.3. Cilde buhar vererek gözenek temizliği yapar. 2.4. Cildin kozmetikten arındırma ve dezenfekte işlemlerini yapar.		
<u>Öğrenme Kazanımı 3: Cilde bakım işlemlerini uygular.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 3.1. Yüz ve dekolte bölgesine uygulanan cilt bakımı işlemlerinin cilde etkisini belirler. 3.2. Cilde serum ve maske uygular. 3.3. Cilde nemlendirici uygular. 3.4. Cilde kür bakımı uygular. 3.5. Cilt bakım uygulamalarının ciltteki etkisine göre, gerekli ürün, cihaz ve teknik değişikliklerini yapar.		
<u>Öğrenme Kazanımı 4: Vücut bakım ihtivaçlarını ve kapsamını tespit eder.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 4.1 Vücuda uygulanan bakım işlemlerinin vücut bölgelerine ve deriye etkisini açıklar. 4.2 Vücutla ilgili kontrol ve ölçümleri yapar. 4.3 Uygun bakım yöntemini, tekniğini, iş ekipmanı ile ürünlerini belirler.		
<u>Öğrenme Kazanımı 5: Vücut bakım işlemlerini uygular.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 5.1 Vücut ve el/ayak bakımı yapar. 5.2 Bakım masajı yapar.		

8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav	(T1): A2 birimine yönelik teorik sınav Ek A2-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yedi (7) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A2-2) ölçmelidir.	
8 b) Performansa Dayalı Sınav	(P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2’de yer alan “Beceri ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlulukritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.	
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar	Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.	
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Cilt yapısı özellikleri
2. Cilt tipi ve yapısını belirleme
3. Cilt yapısına uygun cilt bakımı ihtiyacını belirleme
4. Cilt yapısına uygun bakım yöntemi ve cihazları belirleme
5. Cilt bakım uygulamasındaki işlem basamakları
6. Cilt bakım ürünleri
7. Cilt bakım ürünlerinin kullanım alanları
8. Cilt bakım ürünlerinin neden olabileceği yan etkiler
9. Cilt bakım ürünlerinin uygulama özellikleri
10. Cilt bakım işlemleri
11. Cilt bakım uygulamaları esnasında dikkate edilecek unsurlar
12. Cilt bakım uygulamalarında uygun yöntemi seçme ve uygulama

14. Cildi, cilt yüzeyinde biriken toz, kir, makyaj artıkları, sebum (yağ) ve ölü hücrelerden temizleme yöntemleri
15. Cilt bakım uygulamalarında amaca uygun araç, gereç ve ekipmanı seçme
16. Cilt bakım uygulamalarında kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemeyi tekniğine uygun kullanma
17. Cilde peeling uygulama
18. Cilde temizleyici kozmetik ürün uygulama yöntemleri
19. Cilde buhar verme yöntemleri
20. Cilde buhar vermede kullanılan araç, gereç ve ekipmanları tekniğine uygun kullanma
21. Ciltteki gözenekleri temizleme yöntemleri
22. Cildi dezenfekte etme yöntemleri
23. Cilde uygun ampul/serumu belirleme
24. Cilde ampul/serum uygulama yöntemleri
25. Cilde uygun maskeyi belirleme
26. Cilde maske uygulama yöntemleri
27. Cilde maske uygulama
28. Cilde uygun nemlendirici belirleme
29. Cilt tipine uygun kür bakım yöntemi belirleme
30. Kür programı oluşturma yöntemleri
31. Vücut yapısı özellikleri
32. Vücut yapısına uygun bakım ihtiyacını belirleme
33. Vücut bakım ürünleri
34. Vücut bakım ürünlerinin neden olabileceği yan etkiler
35. Vücut bakım ürünlerinin uygulama özellikleri
36. Vücut bakım ürünlerini uygulama
37. Vücut bakım işlemleri
38. Vücut bakım uygulamaları esnasında dikkat edilecek unsurlar
39. Vücut bakım uygulamalarında uygun yöntemi seçme ve uygulama
40. Vücut bakım uygulamalarının istenen hedefe uygunluğunu belirleme
41. Vücut bakım uygulamalarında amaca uygun araç, gereç ve ekipmanı seçme
42. Vücut bakım uygulamalarında kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemenin seçimi ve kullanımı
43. Vücut bakım işlemleri için ortam uygunluğu
44. Bakım masajı uygulamaları
45. Bakım masajı sonrası işlemler

EK A2-2:Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.1	Cildin yapısı, cilt tipleri olarak temel anatomik ve fizyolojik özelliklerini açıklar.	D.1.1	3.1	T1
BG.2	Ciltte iz, akne, leke, sivilce, kırışıklık, elastikiyet kaybı sorunlarının oluşumunu ve nedenlerini açıklar.	C.3.2	3.4	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.3	Bakım yapılan vücut bölgelerinin temel anatomik vefizyolojik özelliklerini açıklar.	E.2.2	4.1	T1
BG.4	Uygulanacak vücut bakım yöntemine göre kullanılacak ürün ve cihazları açıklar.	E.3.1	4.3	T1
BG.5	Vücut bakımı öncesi yapılacak kontrol/ölçüm işlemlerini açıklar.	E.1.1-4	4.2	T1
BG.6	Beden bölgelerine göre yağlanma türlerini ve özelliklerini ayırt eder.	E.1.1-4	4.2	T1
BG.7	Selülit oluşumunu ve nedenlerini açıklar.	E.1.1-4	4.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1	Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu/ sedye, uzman taburesi/koltuğu ve benzeri) güvenliğe, işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.	B.1.1-7 C.4.3	1.1	P1
BY.2	Uygulama öncesi iş ekipmanlarının çalışırılık durumunu kontrol eder, varsa uygunsuzlukları giderir.	B.1.1-7	1.1	P1
BY.3	Gerekli İş ekipmanlarını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda tezgahta düzenler.	C.4.2	1.1	P1
*BY.4	İş sürecinde uygun KKD (maske ve eldiven ve benzeri) kullanır.	B.2.3	1.2	P1
*BY.5	Temiz iş elbisesi (forma/önlük) giyer.	B.2.2	1.2	P1
BY.6	Elbisesinin, saçlarının (uzunsa), aksesuarlarının (varsa) uygulama bölgesine temas etmeyecek şekilde olmasını sağlar.	B.2.4	1.2	P1
*BY.7	Uygulama öncesi ellerinin hijyen ve dezenfeksiyonunu sağlar.	B.2.3 B.2.4	1.2	P1
BY.8	İşlemin türüne uygun malzemeleri modele tek kullanımlık ürün/havlu/saç bandı/bone takar veya giydirir.	B.4.1	1.3	P1
BY.9	Müşteri ile cilt özellikleri ve benzeri etmenlere göre talebini değerlendirerek uygulanacak işlemi ve tekniğini belirler.	C.2.1-4	1.3	P1
BY.10	İşlem sonrasında koruyucu aparatları modelin üzerinden alır veya çıkarır.	B.4.2	1.3	P1
BY.11	Cilt temizleyici ürünü su ile hafif nemlendirilmiş eline alır.	D.2.2	2.1	P1
BY.12	Göz haricindeki yüz ve boyun bölgesinin tümüne temizleyici kozmetik ürünü; kas yapısına uygun olarak, saç diplerine doğru, hassas bölgelere daha hafif, yağlı ve kalın cilt yapısı olan bölgelere biraz daha fazla bastırarak dairesel hareketlerle eşit şekilde yayar ve uygular.	D.2.3 D.2.4	2.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.13	Modelin göz çevresini, modelin gözü kapalı iken, hafif hareketlerle ve yukarıdan aşağıya doğru temizler.	D.2.4	2.1	P1
*BY.14	Yüz, boyun ve bölgesinin tümüne peeling ürünlerini; göz bölgesi ve dudak kenarları hariç, kasın yapısına uygun yönde ve dairesel hareketlerle çalışılır.	D.3.1 D.3.2	2.1	P1
BY.15	Ilık su ile kişiye özel süngerle yumuşak hareketlerle cildi peeling artıklarından temizler.	D.3.3	2.2	P1
BY.16	Buhar verilecek bölgedeki kuperozlu bölgeyi, göz çevresi gibi hassas yerleri, nemli pamukla kapatır.	D.4.1	2.3	P1
*BY.17	Buhar aletinin buhar çıkışını cilde 30-40 cm. mesafede tutarak ve buhar verilecek bölgenin tümüne eşit miktarda buhar verilecek şekilde ayarlar.	D.4.2	2.3	P1
*BY.18	Cilt tipine göre 5-20 dakika arasında modelin yanından ayrılmaksızın kontrollü olarak cilde buhar uygular.	D.4.3	2.3	P1
BY.19	Ciltte buharla oluşan ıslaklığı cildi tahriş etmeden, kompres yaparak alır.	D.4.4	2.3	P1
BY.20	Ciltte kalan artıkları cilde zarar vermeden temizler.	D.4.5	2.4	P1
BY.21	İhtiyaç duyulması halinde cilt tipine göre cilde yeterli sürede ozon buharı uygular. ¹	D.4.3 E.2.2	2.3	P1
BY.22	İşaret parmaklarına yumuşak kâğıt peçete veya pamuk sararak deriyi işaret parmağıyla gerer.	D.5.3	2.3	P1
BY.23	Komedon pres kullanarak siyah noktayı cilt gözeneginden dışarıya çıkarır. ¹	D.5.2	2.3	P1
BY.24	İşlem yapılmış bölgeyi, kişiye özel ya da tek kullanımlık cilt temizleme süngerini veya havluyu suya arada batırarak ve çeneden başlayarak kas yönünde ve saç diplerine doğru kozmetik ürünlerden temizler.	D.6.1	2.4	P1
BY.25	Cildi temizlemek için, cilt üzerindeki atıkları alkol içermeyen hassasiyet giderici ürünlerle kas yönüne doğru yumuşak hareketlerle siler.	D.6.1	2.4	P1
BY.26	Cildin yapısına uygun probu seçer.	D.6.2	2.4	P1
*BY.27	Kullanmak talimatına uygun olarak ve cihazı yüzde yavaş hareketlerle gezdirerek bölgeyi dezenfekte eder.	D.6.3	2.4	P1
BY.28	Cildin nemini, yağ oranını, tipini ve yapısını belirler.	D.1.1 D.7.1	3.1	P1
BY.29	Uygun bir cihaz veya elle serum uygular.	D.7.1 D.7.2	3.2	P1
BY.30	Cilt tipine uygun maskeyi belirler.	D.8.1	3.2	P1
BY.31	Maskeyi, kas yönüne doğru yumuşak hareketlerle cilde zarar vermeden eşit şekilde uygular.	D.8.2	3.2	P1
BY.32	Maskeyi cildin yapısına ve ürünün kullanma talimatına göre uygun sürede ciltte bekletir.	D.8.3	3.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.33	Maskenin türüne göre, kas yönüne doğru, sünger ve ılık su yardımıyla maskeyi ciltten siler/soyar/çıkarır.	D.8.4	3.2	P1
BY.34	Maske türüne göre, ciltte kalan atıkları su ve sünger yardımıyla temizler.	D.8.5	3.2	P1
BY.35	Cilt tipine uygun tonik ve nemlendirici ürünü belirler.	D.9.1 D.10.1	3.3	P1
BY.36	Ürünü uygulama bölgesine eşit miktarda dağıtarak, uygun hareketler ile kas yönüne doğru, 15-20 dakika süre ile cilde yedirir. (Akneli, kuperozlu, sivilceli ciltlerde nemlendirici kozmetik ürünü masaj yapmadan cilde sürer.)	D.9.2 D.10.2 D.10.3	3.3	P1
BY.37	İhtiyaç duyulması halinde işlem görmüş cilde güneş ışınlarından koruyucu kozmetik ürün uygular.	D.10.4	3.3	P1
BY.38	Müşterinin kilo ve beden ölçüsünü alır.	E.1.1	4.2	P1
BY.39	Müşterinin vücudundaki yağın biriktiği bölgeleri ve elastikiyet kaybını tespit eder.	E.1.2	4.2	P1
BY.40	Selülitli bölgeleri ve selülitin tipini modele belirli hareketler yaptırarak, cildin rengine, ısısına, duruşuna göre tespit eder.	E.1.3	4.2	P1
BY.41	Elde edilen ölçümleri/sonuçları müşteri bilgi formuna geçirir.	E.1.4	4.2	P1
*BY.42	Talebe ve yapılan kontrole göre, modelin fizyolojik ve anatomik yapısına uygun vücut bakım yöntemini/teknikini ve cihazı belirler.	E.2.2	4.3	P1
BY.43	Modele uygulanacak vücut bakım yöntemine/teknikine göre, uygun ürün(ler)i belirler.	E.2.3	4.3	P1
BY.44	Belirlenen vücut bakım yöntem ve tekniği ile ve kullanılacak ürünün/cihazın kullanma talimatına uygun olarak vücut bakımını yapar.	E.3.2	5.1	P1
BY.45	İşlem süresince işlem türüne göre model ile sürekli iletişimde bulunup modeli belirli aralıklarla gözlemleyerek işlemin etkisini kontrol altında tutar.	E.3.3	5.1	P1
BY.46	Modelin talebi doğrultusunda bakım masajı yapılacak bölgeyi belirler.	E.4.1	5.2	P1
*BY.47	Bakım yapılacak olan vücut bölgesine uygun masaj türünü (selülit ve/veya relaks), yöntemini ve masaj tekniğini (elle ve/veya cihazla) belirler.	E.4.2	5.2	P1
BY.48	Belirlenen bakım masajı çeşidi ve tekniğine uygun ürün hazır hale getirir.	E.4.2	5.2	P1
BY.49	Bakım masajı uygulanacak bölgeyi, deri hastalıkları ve benzeri açıdan kontrol eder.	C.3.2 E.4.1-3	5.2	P1
BY.50	Belirlenen bakım masajı çeşidine ve tekniğine uygun olarak, modele ve bölgeye göre kontrollü basınç uygulayarak bakım masajı yapar.	E.4.2	5.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

¹ Bu maddedeki beceri ve yetkinlik ifadesinin doğrudan uygulama yaptırılarak ölçülemeyeceği durumlarda, aday yapması gerekenleri performans sınavı esnasında sözlü olarak ifade eder.

16UY0244-4/A3 ELEKTRO SİSTEM İLE EPİLASYON UYGULAMASI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Elektro Sistem ile Epilasyon Uygulaması
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A3
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Çalışma öncesi hazırlık işlemlerini yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1 İş süreçlerinde kullandığı iş ekipmanını ve malzemeleri, sağlık, güvenlik ve kalite koşullarında kullanıma hazır tutar. 1.2 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar. 1.3 Müşterinin talebini alır.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Elektro sistem ile epilasyon yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1 Epilasyon uygulaması yapılacak vücut bölgesini uygulamaya hazırlar. 2.2 Elektro epilasyon cihazını uygulamaya hazırlar. 2.3 Elektro epilasyon yapar. 2.4 Elektro epilasyon sonrası bakım yapar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A3 birimine yönelik teorik sınav Ek A3-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 15 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama 1-1,5 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A3-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): A3 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A3-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında		

gerçekleştirilir.

Adaylara, uygulama sınavı öncesinde epilasyon cihazını tanıma amaçlı kullanım izni verilebilir ve kullanımı ile ilgili bilgilendirme yapılabilir.

Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A3-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılı olan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi ya da kendisine ve diğer kişilere zarar verecek davranışlarda/uygulamalarda bulunması halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A3-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Epilasyon uygulamalarında iş sağlığı ve güvenliği
2. Epilasyon uygulamalarında çevresel risk faktörleri ve atık yönetimi
3. Epilasyon uygulamalarında kalite gereklilikleri ve prosedürler
4. Epilasyon cihazları ve iş ekipmanı
5. Günlük randevuların ayarlanması
6. Stok ve çalışma alanındaki iş ekipmanı kontrolü
7. Elektro sistem ile epilasyon
8. Kılın anatomik ve fizyolojik yapısı
9. Cilt katmanları ve yapısı
10. Epilasyon öncesi hazırlık
11. Elektro sistemli epilasyon makineleri
12. Elektro epilasyon uygulama işlemleri
13. Elektro epilasyon sonrası bakım

EK A3-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.1	Epilasyon uygulaması yapılmasına engel teşkil edebilecek sağlık durumlarını açıklar.	C.3.2	1.1	T1
BG.2	Kılın anatomik ve fizyolojik özelliklerini tanımlar.	F.1.1	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.3	Elektro epilasyon uygulamasında kullanılan iş ekipmanına göre çalışma prensiplerini açıklar.	B.1.6	1.1	T1
BG.4	Kıl köküne yapılacak elektro epilasyon uygulamasında dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	F.3.4	2.1	T1
BG.5	Elektro epilasyonda uyulması gereken hijyen kurallarını açıklar.	B.1.2 F.1.2	1.2	T1
BG.6	Başarılı bir elektro epilasyon işleminde ulaşılması gereken sonuçları tanımlar.	F.3.1-5	2.4	T1
BG.7	Uygulama sonrasında müşteriye verilmesi gereken bilgilerin kapsamını belirtir.	F.3.4 F.3.5	2.4	T1
BG.8	Elektro epilasyon uygulanabilecek vücut bölgelerini tanımlar.	F.2.2	2.1	T1
BG.9	Elektro epilasyon uygulama periyotlarını tanımlar.	B.3.1 B.3.2	2.1	T1
BG.10	Cildin katmanlarını açıklar.	C.2.2 F.1.1	2.1	T1
BG.11	Elektro epilasyon işlemlerinde kullanılan akım türlerine göre uygulama sürelerini tanımlar.	F.2.1	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1	İSG koşullarına göre çalışma ortamındaki yangın tüpü, ilk yardım çantası ve acil çıkışları kontrol eder.	A.1.1	1.1	P1
BY.2	Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemeyi gerçekleştirilecek işleme göre hazırlar.	A.1.2 B.1.2	1.2	P1
BY.3	Kullanılan iş ekipmanını hijyen kurallarına uygun şekilde temizlik malzemesi kullanarak yıkar/sterilize eder.	B.1.2	1.2	P1
BY.4	Sterilize edilen iş ekipmanını uygun saklama kaplarında saklar.	B.1.3	1.2	P1
BY.5	İş ekipmanında arıza olup olmadığını kontrol eder.	B.1.4	1.2	P1
BY.6	Uygulama odasının/biriminin ısı düzeyi, havalandırma ve benzeri gibi şartlarını ihtiyaca uygun şekilde ayarlar.	B.1.7	1.2	P1
BY.7	Modeli karşılayarak talebini alır.	C.2.1	1.3	P1
BY.8	Modelden sağlık durumu ile ilgili yazılı bilgi alır.	C.3.1	1.3	P1
BY.9	Modelden aldığı bilgileri işyeri talimatlarına uygun olarak forma kaydederek müşteriye imzalatır.	C.3.4	1.3	P1
BY.10	Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.	B.2.1-4	1.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
*BY.11	Gerçekleştireceği çalışmaya uygun KKD'yi kullanır.	B.2.2	1.2	P1
BY.12	Modeli, işlem ve süresi hakkında bilgilendirir.	C.2.3	2.1	P1
*BY.13	Epilasyon yapılacak bölgeyi, uygun cilt dezenfektanı ile dezenfekte eder.	F.1.2	2.1	P1
BY.14	Uygulama yapılacak vücut bölgesinin yapısını ve durumunu gözle veya lup (loop) ile kontrol ederek epilasyon cihazına girilecek parametreleri belirler.	F.1.1 F.2.1	2.2	P1
BY.15	Elektro epilasyonda kılın kalınlığına ve işlem yapılacak bölgeye göre iğne ucunu belirler.	F.2.2	2.2	P1
BY.16	Kılın kalınlığına ve işlem yapılacak bölgeye göre epilasyon cihazının akımını, akım süresini/enerji seviyesini belirleyerek makineyi ayarlar.	F.2.1	2.2	P1
*BY.17	Elektro epilasyon cihazı ile kılın çıkış yönünde kıl köküne girerek yeterli süre akım verir.	F.3.1	2.3	P1
*BY.18	Kıl köküne uygulanan işlemin başarılı olup olmadığını cımbız kullanarak kontrol eder. (İşlem başarılı değilse aynı kıl köküne üç defa giriş yapar.)	F.3.2	2.3	P1
*BY.19	İki ayrı bölgeye (ön ve arka alt bacak) toplam 10 kıl kökü olmak üzere yeterli miktarda elektro epilasyon uygulaması yapar.	F.3.1 F.3.2	2.3	P1
*BY.20	Epilasyon yapılan vücut bölgesini uygun cilt dezenfektanı ile dezenfekte eder.	F.3.3	2.4	P1
*BY.21	Uygun kozmetik ürünü ile işlem yapılan bölgeyi yatıştırır.	F.3.5	2.4	P1
*BY.22	Uygulama sonrasında müşterinin dikkat etmesini gerektiren konular (güneş koruyuculu krem kullanması, 24 saat duş almaması ve benzeri) hakkında modeli uyarır.	F.3.4	2.4	P1
BY.23	Epilasyon sonrası kullanılabilecek bakım ürünleri hakkında tavsiyelerde bulunur.	F.3.5	2.4	P1

(*) Performans sınavında başarılmaması zorunlu kritik adımlar.

16UY0244-4/A4 IŞIK SİSTEMLERİ İLE EPİLASYON UYGULAMASI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Işık Sistemleri ile Epilasyon Uygulaması
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A4
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	17/01/2018
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
Öğrenme Kazanımı 1: Çalışma öncesi hazırlık işlemlerini yapar. Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1.İş süreçlerinde kullandığı iş ekipmanını ve malzemeleri, sağlık, güvenlik ve kalite koşullarında kullanıma hazır tutar. 1.2.Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar. 1.3.Müşterinin talebini alır.		
Öğrenme Kazanımı 2: Işık sistemi ile epilasyon yapar. Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1. Epilasyon uygulaması yapılacak vücut bölgesini uygulamaya hazırlar. 2.2. Işık sistemli epilasyon cihazını (IPL veya Diod) uygulamaya hazırlar. 2.3. Işık sistem ile epilasyon yapar. 2.4. Işık sistem ile epilasyon sonrası bakım yapar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A4 birimine yönelik teorik sınav Ek A4-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az 15 soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama 1-1,5 dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70’ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A4-2) ölçmelidir.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): A4 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A4-2’de yer alan “Beceriler ve Yetkinlikler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir.		

Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir.
Adaylara, uygulama sınavı öncesinde epilasyon cihazını tanıma amaçlı kullanım izni verilebilir ve kullanımı ile ilgili bilgilendirme yapılabilir.
Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A4-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.

Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi ya da kendisine ve diğer kişilere zarar verecek davranışlarda/uygulamalarda bulunması halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A4-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Epilasyon uygulamalarında iş sağlığı ve güvenliği
2. Epilasyon uygulamalarında çevresel risk faktörleri ve atık yönetimi
3. Epilasyon uygulamalarında kalite gereklilikleri ve prosedürler
4. Epilasyon cihazları ve iş ekipmanı
5. Günlük randevuların ayarlanması
6. Stok ve çalışma alanındaki iş ekipmanı kontrolü
7. Işık sistem ile epilasyon
8. Kılın anatomik ve fizyolojik yapısı
9. Cilt katmanları ve yapısı
10. Epilasyon öncesi hazırlık
11. Işık sistemli epilasyon makineleri
12. Işık sistemli epilasyon uygulama işlemleri
13. Işık sistemli epilasyon sonrası bakım

EK A4-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.1	Işık sistemli epilasyon uygulaması yapılmasına engel teşkil edebilecek sağlık durumlarını açıklar.	C.3.2	1.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.2	Kılın anatomik ve fizyolojik özelliklerini tanımlar.	F.1.1	1.1	T1
BG.3	Işık sistemli epilasyon uygulamasında kullanılan iş ekipmanının çalışma prensiplerini açıklar.	B.1.6	1.1	T1
BG.4	Işık sistemli epilasyon uygulamasında dikkat edilmesi gereken hususları açıklar.	F.3.4 F.4.7	2.1	T1
BG.5	Işık sistemli epilasyon uygulama periyotlarını açıklar.	B.3.1 B.3.2	2.1	T1
BG.6	Işık sistemli epilasyonda uyulması gereken hijyen kurallarını açıklar.	B.1.2 F.1.2	1.2	T1
BG.7	Işık sistemli epilasyon cihazının uygulama ayarlarının belirlenmesinde dikkat edilmesi gerekenleri sıralar.	F.1.1 F.2.1	2.1	T1
BG.8	Işık sistemli epilasyon uygulamasında işlem basamaklarını sıralar.	F.4.1-9	2.3	T1
BG.9	Uygulama sonrasında müşteriye verilmesi gereken bilgilerin kapsamını belirtir.	F.3.4	2.4	T1
BG.10	Cildin katmanlarını açıklar.	C.2.2	2.1	T1
BG.11	Epilasyon işlemlerinde kullanılan ışık sistemlerini tanımlar.	F.4.1-9	2.2	T1

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1	İSG koşullarına göre çalışma ortamındaki yangın tüpü, ilk yardım çantası ve acil çıkışları kontrol eder.	A.1.1	1.1	P1
BY.2	Çalışma ortamındaki iş ekipmanı ve malzemeyi gerçekleştirecek işleme göre hazırlar.	B.1.6	1.1	P1
BY.3	Çalışma ortamını hijyen kurallarına uygun şekilde temizlik malzemesi kullanarak temizler.	B.1.1	1.1	P1
BY.4	Ekipmanlarında arıza olup olmadığını kontrol eder.	B.1.4	1.1	P1
BY.5	Uygulama odasının/biriminin ısı düzeyi, havalandırma ve benzeri gibi şartlarını ihtiyaca uygun şekilde ayarlar.	B.1.7	1.2	P1
BY.6	Modeli karşılayarak talebini alır.	C.1.1-3 C.2.1	1.3	P1
BY.7	Modelden sağlık durumu ile ilgili yazılı bilgi alır.	C.3.1	1.3	P1
BY.8	Modelden aldığı bilgileri işyeri talimatlarına uygun olarak forma kaydederek imzalatır.	C.3.4	1.3	P1
BY.9	Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar.	B.2.1-4	1.2	P1
*BY.10	Gerçekleştireceği çalışmaya uygun KKD'yi kullanır.	B.2.2	1.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.11	Modeli, işlem ve süresi hakkında bilgilendirir.	C.2.3	2.1	P1
*BY.12	Epilasyon yapılacak bölgeyi distile su ile temizler.	F.1.2	2.1	P1
*BY.13	Göz çevresi, kulak içi ve mukoza bölgesi dışındaki işlem yapılacak bölgeyi beyaz kalem ile çizerek belirler.	F.4.3	2.1	P1
*BY.14	İşlem yapılacak bölgedeki, dövme, kalıcı makyaj, yara izi, ben gibi işlem görmemesi gereken yerleri beyaz kalem ile kapatır. ¹	F.4.4	2.1	P1
*BY.15	Modelin gözlerine özel koruyucu gözlük ve/veya koruyucu aparat takılmasını sağlar.	F.4.4	2.1	P1
BY.16	Uygulama yapılacak vücut bölgesindeki kılların uzunluğunun işleme uygunluğunu, yapısını ve cilt rengini gözle veya lup (loop) ile kontrol eder.	F.1.1	2.2	P1
*BY.17	Kılın kalınlığına ve işlem yapılacak bölgeye göre parametreleri (uygun enerji seviyesi gibi) belirleyerek makineyi (IPL ya da Diod) ayarlar.	F.2.1 F.4.6	2.2	P1
*BY.18	Epilasyon cihazının kullanma talimatına göre (bölgeye yeterli atış yaparak) uygulama yapılacak bölgeye hiç boşluk kalmayacak şekilde yoğun ışık verir.	F.4.7	2.3	P1
BY.19	İşlem yapılan vücut bölgesini cildi tahriş etmeden uygun şekilde temizler.	F.4.8	2.4	P1
*BY.20	Uygun kozmetik ürünü ile işlem yapılan bölgeyi yatıştırır.	F.4.9	2.4	P1
*BY.21	Uygulama sonrasında müşterinin dikkat etmesi gereken konular hakkında müşteriyi uyarır.	F.3.4	2.4	P1
BY.22	Epilasyon sonrası kullanılabilecek bakım ürünleri hakkında tavsiyelerde bulunur.	F.3.5	2.4	P1

(*) Performans sınavında başarılmaması zorunlu kritik adımlar.

¹ Bu maddedeki beceri ve yetkinlik ifadesinin doğrudan uygulama yaptırılarak ölçülemeyeceği durumlarda, aday yapması gerekenleri performans sınavı esnasında sözlü olarak ifade eder.

16UY0244-4/A5 DEPİLASYON UYGULAMASI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Depilasyon Uygulaması
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A5
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Çalışma öncesi hazırlık işlemlerini yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1 İş süreçlerinde kullandığı iş ekipmanını ve malzemeleri, sağlık, güvenlik ve kalite koşullarında kullanıma hazır tutar. 1.2 Kişisel hazırlığını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun bir şekilde yapar. 1.3 Müşterinin talebini alır.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Depilasyon yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1 Ağda ile depilasyon yapar. 2.2 Kaş şekillendirme işlemini yapar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
A5 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır.		
8 b) Performansa Dayalı Sınav		
(P1): A5 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A5-2’de yer alan “Beceri ve Yetkinlikler” kontrollistesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılmaması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A5-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.		
8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar		
Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için P1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.		

Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesihisinde sınava son verilir.		
9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A5-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Kılın anatomik ve fizyolojik özellikleri
2. Ağda uygulamasında kullanılan araç, gereç ve ekipmanlar
3. Ağdanın tekniğine uygun uygulanması
4. Ağda uygulaması sonrası temizlik işlemleri
5. Kaş şekillendirme teknik ve uygulamaları
6. Yüz yapısına uygun kaş tipi belirleme
7. Kaşı tasarıma uygun şekillendirme

EK A5-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
-	-	-	-	-

b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1	Çalışma ortamını ve iş ekipmanını uygulama koltuğu/sedye, uzman taburesi/koltuğu ve benzeri) işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.	B.1.1 C.4.2 C.4.3	1.1	P1
BY.2	Uygulama öncesi iş ekipmanlarının çalışırılık durumunu kontrol ederek (varsa) uygunsuzlukları giderir.	C.4.1	1.1	P1
BY.3	İş ekipmanı ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumda tezgâhta düzenler.	C.4.2	1.1	P1
*BY.4	Temiz iş elbisesi (forma/önlük) giyer.	B.2.1	1.2	P1
*BY.5	Uygulama öncesi ellerinin hijyen ve dezenfeksiyonunu sağlar.	B.2.4	1.2	P1
BY.6	Kıl yapısına ve işlem süresine bağlı olarak az 12-24 saat işlem yapılan bölgeye su değmemesi, tahriş edilmemesi, keselenmemesi, kozmetik ürün	F.3.4	2.1	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
	kullanılmaması konusunda müşteriye uyarır.			
BY.7	Müşteriye işlem yapılan bölgeye uygun kozmetik ürün kullanılmasını önerir.	F.3.5	2.1	P1
BY.8	Model ile görüşme yaparak ağda yapılacak bölge, teknik ve malzemeyi belirler.	F.5.1	1.3	P1
*BY.9	Ağda ısıtıcısının ısı ayarını yaparak kullanılacak ağdayı uygun ısı ve kıvama getirir.	F.5.2	2.1	P1
*BY.10	Kâğıt kullanılarak çekilen sir ağdada, ağdayı kılın çıkış yönüne doğru, ince bir tabaka halinde işlem yapılacak bölgeye eşit yayılacak şekilde sürer. (Elle çekilen kalıp ve reçine ağda uygulamasında, ağdayı kalın bir tabaka halinde işlem yapılacak bölgeye sürer.)	F.6.1 F.6.4	2.1	P1
BY.11	Ağda kâğıdını ağdanın uygulandığı bölgeye yapıştırarak ve sıvazlayarak kâğıdın ağdaya tam olarak yapışmasını sağlar.	F.6.2	2.1	P1
*BY.12	Ağda kâğıdını kılın çıkış yönünün tersi yönde tek seferde çeker. (Elle çekilen ağdayı uygun kıvama gelinceye kadar bekletip, kılın çıkış yönünün tersi yönde yavaşça toparlayarak çeker.)	F.6.3 F.6.5	2.1	P1
*BY.13	Ağda yapılan bölgeyi ağdanın türüne uygun malzeme ile temizler.	F.7.1	2.1	P1
BY.14	Dezenfektan madde ile ciltte kalan fazla ağda temizleme yağını siler/temizler.	F.7.2	2.1	P1
BY.15	Dezenfekte edilen bölgeye hassasiyet giderici kozmetik ürünü eşit yayılacak şekilde ince bir tabaka halinde sürer.	F.7.3	2.1	P1
*BY.16	Modelin talebine, yüz, göz şekline ve kaş yapısına göre kaşın şeklini tasarlar/belirler.	F.8.1	2.2	P1
*BY.17	Kılın çıkış yönüne doğru gerektiğinde deriyi gerdirerek, deriyi sıkıştırmadan ve zarar vermeden kılları alır/çeker.	F.8.2	2.2	P1
BY.18	Tasarıma uygun olarak kaşı depilasyon işlemi uygulayarak şekillendirir.	F.8.3	2.2	P1

(*) Performans sınavında başarılması zorunlu kritik adımlar.

16UY0244-4/A6 MAKYAJ UYGULAMALARI YETERLİLİK BİRİMİ

1	YETERLİLİK BİRİMİ ADI	Makyaj Uygulamaları
2	REFERANS KODU	16UY0244-4/A6
3	SEVİYE	4
4	KREDİ DEĞERİ	-
5	A) YAYIN TARİHİ	07/01/2016
	B) REVİZYON/TADİL NO	-
	C) REVİZYON/TADİL TARİHİ	-
6	YETERLİLİK BİRİMİNE KAYNAK TEŞKİL EDEN MESLEK STANDARDI	
Güzellik Uzmanı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı – 13UMS0287-4		
7	ÖĞRENME KAZANIMLARI	
<u>Öğrenme Kazanımı 1: Makyaj sürecini sağlığa, güvenliğe ve müşteriye uygun hale getirir.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 1.1 Çalışma ortamını işe, sağlık ve güvenlik koşullarına uygun olarak düzenler. 1.2 Uygulama süreçlerinde müşteri için hazırlama ve tamamlama işlemlerini gerçekleştirir.		
<u>Öğrenme Kazanımı 2: Uygulanacak makyaj tekniği ve işlemlerini müşterinin talep ve kişisel özelliklerine göre tespit eder.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 2.1 Müşterinin (modelin) yüz ve cilt özelliklerini değerlendirir. 2.2 Uygulanacak makyaj işlemini ve tekniğini belirler.		
<u>Öğrenme Kazanımı 3: Yüz ve dekolte bölgesine makyaj uygulaması yapar.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 3.1 Kamuflaj makyajı yapar. 3.2 Baz makyajı uygular. 3.3 Yanaklara allık uygular. 3.4 Tamamlanan makyajın korunmasına yönelik önlemleri alır.		
<u>Öğrenme Kazanımı 4: Gözler ve dudaklara makyaj uygular.</u> Alt Öğrenme Kazanımları: 4.1 Gözlere makyaj tekniklerini uygular. 4.2 Dudaklara makyaj tekniklerini uygular.		
<u>Öğrenme Kazanımı 5: Kirpikleri şekillendirir.</u> 5.1 Protez kirpik ve/veya kirpik perması işlemleri için hazırlık yapar. 5.2 Protez kirpik (ipek kirpik) ve ilave kirpik takar.		
8	ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	
8 a) Teorik Sınav		
(T1): A6 birimine yönelik teorik sınav Ek A4-2’de yer alan “Bilgiler” kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az yedi (7) soruluk 4 seçenekli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav (T1) uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda		

yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirimi yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az % 70'ine doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A6-2)ölçmelidir.

8 b) Performansa Dayalı Sınav

(P1): A6 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A6-2'de yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılmaması zorunlulukritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 70 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında, model üzerinde gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A6-2) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir.

8 c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar

Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 ve P1 sınavından başarılı olması gerekir. Birim için öngörülen sınavların geçerlilik süresi sınavın başarıldığı tarihten itibaren 1 yıldır. Birimin elde edilebilmesi için başarılan sınav tarihleri arasındaki süre farkı bir yılı geçemez.

Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır.

Adayın kendi ve diğer kişilerin sağlık ve can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir.

9	YETERLİLİK BİRİMİNİ GELİŞTİREN KURUM/KURULUŞ(LAR)	Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu (TESK)
10	YETERLİLİK BİRİMİNİ DOĞRULAYAN SEKTÖR KOMİTESİ	MYK Toplumsal ve Kişisel Hizmetler Sektör Komitesi

YETERLİLİK BİRİMİ EKLERİ

EK A6-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler

1. Yüz ve cilt anatomisi ve fizyolojisi
2. Makyajda renk ve ışık ilişkileri
3. Makyaj teknikleri bilgisi ve uygulama becerisi
4. Standart makyaj uygulamaları
5. Kirpik şekillendirme uygulamaları
6. Moda, güzellik ve estetik bilgisi

EK A6-2: Yeterlilik Biriminin Ölçme ve Değerlendirmesinde Kullanılacak Kontrol Listesi

a) BİLGİLER

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.1	Yüzün kas, kemik, oransal yapısı ve yüz şekilleri olarak temel anatomik ve fizyolojik özelliklerini açıklar.	C.2.2 G.1.1	2.1	T1

No	Bilgi İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BG.2	Cildin yapısı, cilt tipleri olarak temel anatomik ve fizyolojik özelliklerini açıklar.	C.2.2 G.1.1	2.1	T1
BG.3	Makyaj uygulamaları kapsamında renk gruplarını (ana, ara, sıcak, soğuk, tamamlayıcı, zıt renkler) ve uyumlarını açıklar.	G.1.1	2.2	T1
BG.4	Işığın renkler üzerinde ve makyajdaki etkisini açıklar.	G.1.1	2.2	T1
BG.5	Yüzün genel şekli (üçgen, kare, ters üçgen, oval, vb.) ve göz, burun, alın, kaş, çene şekillerine göre yapılabilecek makyaj müdahalelerini belirler.	G.1.1	2.2	T1
BG.6	Cilt tiplerine ve özelliklerine göre makyaj uygulamalarında ve malzeme belirlemede dikkat edilmesi gereken konuları belirler.	G.1.2 G.1.3	2.2	T1
BG.7	Kamuflej makyajının kullanıldığı durumları belirler.	G.3.1-5	3.1	T1

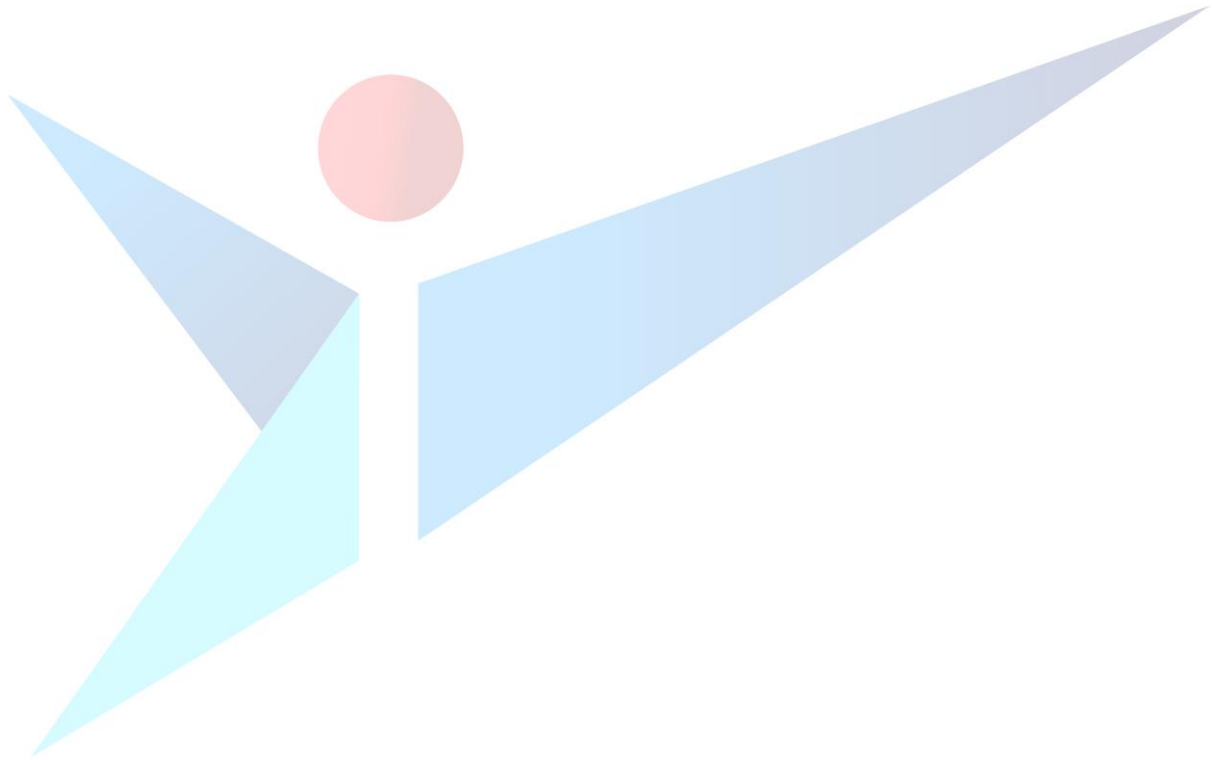
b) BECERİ VE YETKİNLİKLER

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.1	Çalışma ortamını ve iş ekipmanını (uygulama koltuğu/sedye, uzman taburesi/koltuğu ve benzeri) işe uygun ve rahat çalışılabilecek şekilde yerleştirir.	C.4.3	1.1	P1
BY.2	Uygulama öncesi çalışma alanı ve iş ekipmanlarının temizlik/hijyen ve çalışırılık durumunu kontrol ederek, uygunsuzlukları giderir.	C.4.1	1.1	P1
BY.3	İş ekipmanlarını ve malzemeleri yapılacak işlemlere uygun konumdatezgâhta düzenler.	C.4.2	1.1	P1
BY.4	Temiz iş elbisesi (forma/önlük) giyer.	B.2.1	1.1	P1
BY.5	Aksesuarlarının (varsa), saçının (uzunsa) ve iş elbisesinin uygulama bölgesine temas etmemesini sağlar.	B.2.4	1.1	P1
*BY.6	Ellerini dezenfektan madde ile dezenfekte eder.	B.2.4	1.1	P1
BY.7	İşlem sonrasında koruyucu aparatları modelin üzerinden alır veya çıkarır.	B.4.2	1.2	P1
BY.8	Modelin yüz, göz, dudak, kaş, burun şekli ve cilt rengini değerlendirir.	G.1.1	2.1	P1
BY.9	Makyaj türünü belirler.	G.1.1	2.2	P1
BY.10	Kapaticı kozmetik ürünü, (yara izi, sivilce, gözaltı morlukları gibi sorunlu bölgelere ve/veya normal cilde) cildi tahriş etmeden ince bir tabaka halinde sürer.	G.3.1	3.1	P1
BY.11	Cildin doğal rengine uyumlu fondöteni; kas yönüne uygun şekilde, fazla bastırmadan, cildi tahriş etmeden ince bir tabaka halinde tüm bölgeye eşit şekilde sürer.	G.3.2 G.3.3	3.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
BY.12	Yüzde ön plana çıkarılmak istenen yerlere 2-3 ton açık renk, geri planda kalması istenen yerlere 2-3 ton koyu renk fondöteni uygular.	G.3.4	3.2	P1
BY.13	Transparan toz pudrayı (göz çevresi hariç)tüm bölgeye yüz ve dekolte bölgesine ince bir tabaka halinde ve eşit yayılacak şekilde uygular.	G.3.5	3.2	P1
BY.14	Allığı yüzün şekline göre elmacık kemiklerinin hemen altından başlayarak şakaklara/kulaklara doğru fazla bastırmadan ve eşit yayılacak şekilde uygular.	G.5.2	3.3	P1
BY.15	Sabitleyici sprey ürünü, özelliğine göre, ihtiyaç duyulması halinde baz öncesi ve makyaj sonrası, gözler kapalı durumda iken, yüze eşit yayılacak şekilde uygular.	G.7.2	3.4	P1
BY.16	Transparan toz pudrayı, kalın bir tabaka halinde gözaltına uygular.	G.4.1	4.1	P1
BY.17	Beyaz, kemik rengi gibi açık renk farı kaşa kadar göz kapağının tümüne, renk farkı olmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.	G.4.3	4.1	P1
*BY.18	Makyajda kullanılacak ana tonun 1-2 ton açığı ara ton farı göz kapağı çukuruna, renk farkı olmayacak ve eşit dağılacak şekilde uygular.	G.4.4	4.1	P1
*BY.19	Makyajda kullanılacak ana renk farı, gerektiğinde iki parmak arasında deriyi hafifçe gerdirerek, kirpik dibinden başlayarak ve göz şekline uygun şekilde göz kapağının içine doğru uygular.	G.4.5	4.1	P1
BY.20	Eyeliner/göz kalemini, gözün yapısına uygun şekilde, göz ortasından başlayarak önce kirpik dibine daha sonra göz pınarına doğru, gerekirse deriyi gerdirerek ve ince bir hat halinde alt ve üst kirpik diplerine uygular.	G.4.6	4.1	P1
BY.21	Müşterinin kirpiğini, deriyi sıkıştırmadan, diplerden başlayarak, kirpik kıvrırma makinesini uçlara doğru hafif hareketlerle kaydırarak ve kirpikleri aşırı sıkıştırmadan kıvrır.	G.4.7	4.1	P1
*BY.22	Rimeli, içten ve dıştan olmak üzere kirpik dibinden yukarıya doğru, kirpikleri belirginleştirecek şekilde ve kirpik dışına taşırmadan eşit miktarda uygular.	G.4.8	4.1	P1
BY.23	Gözün altına sürülen transparan pudrayı göz makyajını bozmadan temizler.	G.4.1	4.1	P1
BY.24	Dudak kalemini, ile dudak çizgisinin dışına taşırmadan, dudağı istenilen incelik ve kalınlığa getirecek şekilde uygular, çizer.	G.6.2	4.2	P1
BY.25	Rujun kalıcılığını sağlamak için, transparan pudrayı eşit yayılacak şekilde dudağa sürer.	G.6.1	4.2	P1
BY.26	Ruju, dudak çizgisini dikkate alarak, taşırmadan, alt-üst dudağın ortası boşa kalacak şekilde eşit şekilde sürer.	G.6.3	4.2	P1
BY.27	Alt-üst dudağın ortasına, diğer kısımlara taşırmadan, parlatici özelliği olan rujı sürer.	G.6.3	4.2	P1

No	Beceri ve Yetkinlik İfadesi	UMS İlgili Bölüm	Yeterlilik Birimi Alt Öğrenme Kazanımı	Değerlendirme Aracı
*BY.28	Müşterinin talebi, kirpik rengi ve yapısı doğrultusunda, uygun renk ve uzunlukta ilave/takma kirpiği belirler.	G.8.1	5.1	P1
BY.29	İlave/takma kirpiği cımbız ile tutarak yapıştırıcı sürer.	G.8.2	5.1	P1
BY.30	İlave/takma kirpiği, göz kapalı durumda iken, cımbız yardımı ile asıl kirpiğe dipten yapıştırır.	G.8.6	5.2	P1

(*) Performans sınavında başarılmaması zorunlu kritik adımlar.



YETERLİLİK EKLERİ**EK 1: Ulusal Yeterlilik Hazırlama Ekibi ve Teknik Çalışma Grubu Üyeleri**

	Adı - Soyadı	Eğitim Bilgileri* (Tarih - Eğitim Kurumu/Bölüm Adı)	Deneyim Bilgileri* (Tarih – İş Yeri – Unvan)
1.	Ersin ARTANTAŞ (Moderatör)	2010-Ankara Üniversitesi/İnsan Kaynakları Yönetimi/ Yüksek Lisans	2005-2016 TESK –Eğitim Planlama Müdürü 2016-2024 TESK-ESYEM – İktisadi İşletme Müdürü
2.	Buket ASLAN (Moderatör Yardımcısı)	2017-Trakya Üniversitesi/ Dış Ticaret 2020- Hitit Üniversitesi/ İktisat	2021-2023 Pamir Uygunluk Değerlendirme Hizmetleri Ltd.Şt,- Kalite Yönetim Sistemleri Denetçisi 2021-2022 TOBFED – Kalite Yönetim Temsilcisi 2022-2023 Şeker-iş Meyem Sınav Hizmetleri Sorumlusu 2023- Hala devam ediyor. TESK-ESYEM – Kalite Yönetim Temsilcisi
3.	Ayşe AYDIN KURTÖNAL	2021-İstanbul Gelişim Üniversitesi/Saç Bakımı Ve Güzellik Hizmetleri 2022- Başakşehir Mesleki Eğitim Merkezi/Güzellik Ve Saç Bakım Hizmetleri/Cilt Bakımı Ve Makyaj	1986- Afrodite Güzellik Salonu- Salon Sahibi 2005- Hala devam ediyor. İstanbul Güzellik Uzmanları Ve Güzellik Salonu İşletmecileri Esnaf Ve Sanatkarlar Odası- Kurucu Başkan 2017- Hala devam ediyor. Ayşe Aydın Akademi/ Kurum Sahibi 2017- Hala devam ediyor. TESK-ESYEM – Karar Verici/Değerlendirici 2023- Hala devam ediyor Mch Sağlık Medikal Kozmetik Ticaret Limited Şirketi - Karar Verici
4.	Aynur AKDEMİR	2004-Etlik Kız Meslek Lisesi/ Güzellik Uzmanlığı	2003-2010 VEM Kuaför ve Güzellik Salonu- Güzellik Uzmanı 2010- Hala devam ediyor – Aynur Kuaför ve Güzellik Salonu- Salon Sahibi 2016-2019 Gazi Üniversitesi 4. Akşam Sanat Okulu – Gözetmen/Öğretmen

5.	Şirvan ŞENER	1994- Aydınlikevler Ticaret Meslek Lisesi	2003-2004 Cadde Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2004-2006 Balım Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2006-2008 İlkin Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Salonu 2008-2010 Size Özel Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2010-2012 MSB Lojmanları Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2012-2014 Gelincik Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2014-2015 Karamakas Kuaför ve Güzellik Salonu – Güzellik Uzmanı 2015- Hala devam ediyor. Şirvan Şener Kuaför ve Güzellik Salonu – Salon Sahibi 2016-2019 Gazi Üniversitesi 4. Akşam Sanat Okulu – Gözetmen/Öğretmen
6.	Aslıhan MUSLU	2023- Belçika Brussels Capital Üniversitesi/ Refleksoloji	2000-2003 Evren Kuaför ve Güzellik Salonu/ Güzellik Uzmanı 2004- Hala devam ediyor. Başkent Kuaför ve Güzellik Salonu/ Güzellik Uzmanı- Salon sahibi

**Yalnızca meslekle ilgili olan eğitim/deneyim bilgilerine yer verilecektir.*

EK2: Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar

1. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü
2. Kültür ve Turizm Bakanlığı Araştırma ve Eğitim Genel Müdürlüğü
3. Kültür ve Turizm Bakanlığı Devlet Tiyatroları Genel Müdürlüğü
4. Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü
5. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
6. Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
7. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
8. Ticaret Bakanlığı Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü
9. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)
10. Türkiye İş Kurumu İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığı
11. Türkiye Radyo Televizyon Kurumu Genel Müdürlüğü

12. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
13. Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi Polatlı Sosyal Bilimler MYO Saç Bakımı ve Güzellik
14. Hizmetleri Bölümü
15. Gazi Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi
16. İstanbul Aydın Üniversitesi Saç Bakımı ve Güzellik Hizmetleri Bölümü
17. Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu (Hak-İş)
18. Türk Tabipler Birliği
19. Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu
20. Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu
21. Türkiye İhracatçılar Meclisi
22. Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu (TÜRK-İŞ)
23. Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu (TİSK)
24. Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)
25. Ankara Sanayi Odası
26. Ankara Ticaret Odası
27. Ankara Kuaförler, Güzellik Salonları İşletmecileri ve Manikürcüler Esnaf Odası
28. Ankara Estetisyenler Derneği
29. Ege Bölgesi Sanayi Odası (EBSO)
30. İstanbul Ticaret Odası Başkanlığı
31. İstanbul Güzellik Uzmanları ve Güzellik Salonu İşletmecileri Esnaf ve Sanatkarlar Odası
32. İstanbul Kadın Kuaförleri Manikürcüler Esnaf ve Sanatkarlar Odası
33. İzmir Kuaförler Manikürcüler ve Güzellik Salonu İşletmecileri Esnaf ve Sanatkarlar Odası
34. Dövmeciler Derneği
35. İzmir Estetisyenler Derneği
36. Kozmetoloji Eğitimcileri Derneği
37. Türk Dermatoloji Derneği
38. Türkiye Masaj Enstitüsü
39. Yetkilendirilmiş Belgelendirme Kuruluşları Derneği (YBKDER)
40. Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu Esnaf ve Sanatkarlar Yeterlilik Merkezi İktisadi İşletmesi
41. KAYNES Uluslararası Eğitim Belgelendirme ve Danışmanlık Limited Şirketi
42. Elit Belge Uluslararası Sertifikasyon ve Gözetim Hizmetleri Limited Şirketi
43. LONCA Belgelendirme A. Ş
44. ATSO Mesleki Yeterlilik Sınav ve Belgelendirme Merkezi Lojistik Anonim Şirketi (MESYEB)
45. Mavi Belge Uluslararası Sertifikasyon ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti.
46. İstanbul Aydın Üniversitesi Personel Belgelendirme ve Mesleki Sınav Uygulama ve Araştırma Merkezi
47. Turkuaz Sertifikasyon Uluslararası Belgelendirme ve Ticaret Ltd. Şti.
48. PAK SOY Akademi İş Güvenliği Eğitim Danışmanlık Hizmetleri San. ve Tic. Ltd. Şti.
49. ATLAS Mesleki Yeterlilik ve Belgelendirme A.Ş.
50. Sakarya Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Mesleki Sınav Merkezi İktisadi İşletmesi
51. ES YETKİ Belgelendirme Anonim Şirketi
52. KAPSAM Belgelendirme Hizmetleri Limited Şirketi
53. Denizli Usta Belgelendirme ve Gözetim Hizmetleri San. Tic. Ltd. Şti.
54. Gaziantep Destek Eğitim Danışmanlık ve Personel Belgelendirme Test ve Sertifikalandırma A.Ş.
55. MC Belgelendirme ve Eğitim Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi
56. İstanbul Mesleki Sınav Merkezi ve Teknik Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti.
57. EGEU Uluslararası Belgelendirme ve Gözetim Hizmetleri San. ve Tic. Ltd.Şti.
58. Ufuk Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Gözetim Eğitim Danışmanlık Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
59. CERTEST Kontrol ve Belgelendirme Hizmetleri A.Ş.
60. QUASER Personel Belgelendirme Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.
61. MESÇİ Yapı Elektrik Çevre Danışmanlık Belge İnşaat Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
62. Yılmaztekin Proje Müşavirlik İnşaat Petrol Gıda İthalat İhracat San. ve Tic. Ltd. Şti.
63. Milimetrik Personel Sınav ve Belgelendirme Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.
64. Kariyer Yapı Mimarlık İnşaat San. Tic. Ltd. Şti.

65. Yeşil Işık Akademi Belgelendirme Eğitim Hizmetleri Otomotiv Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi
66. Diyarbakır Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği Mesleki Yeterlilik İktisadi İşletmesi
67. ÖNCÜ Belgelendirme ve Sertifikasyon Ltd. Şti.
68. İşkolog Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Merkezi Limited Şirketi
69. Doğru Belge Uluslararası Belgelendirme Eğitim Hiz. Ltd. Şti.
70. GOLD Belgelendirme ve Eğitim Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi
71. Genç Akademik Gelişim Eğitim Hizmetleri ve Kırtasiye Tic. Ltd. Şti.
72. Bİİ Yazılım ve Belgelendirme Anonim Şirketi
73. Ekici Sertifikasyon Uluslararası Personel Belgelendirme Hizmetleri Ticaret Limited Şirketi
74. ROYAL BELGE Mesleki Yeterlilik Sınav ve Belgelendirme Merkezi Ltd. Şti.
75. Gen Uluslararası Belgelendirme Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.
76. MCH Sağlık Medikal Kozmetik Ticaret Limited Şirketi
77. Avantaj Belgelendirme Danışmanlık Tic. Ltd.Şti
78. SDS 4G Belgelendirme Eğitim Hizmet Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
79. Kahraman Belgelendirme ve Gözetim Hizmetleri Ltd.Şti
80. ACN Eğitim Ve Belgelendirme Hizmetleri Grup İthalat Limited Şirketi
81. Konya Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği İktisadi İşletmesi
82. ICONIC Enerji Bilimleri Merkezi Eğitim Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
83. IQM Akademi Belgelendirme Eğitim ve Gözetim Hizmetleri Limited Şirketi
84. AS KALİTE Mesleki Test ve Belgelendirme Tic. Ltd. Şti.
85. TESKO Kalite Gözetim ve Belgelendirme Hizmetleri Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
86. Uras Personel Belgelendirme Hizmetleri San.Tic.Ltd .Şti
87. EGE BELGE İnşaat Enerji Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
88. MESMER Mesleki Yeterlilik Belgelendirme Merkezi A.Ş.
89. MSM Mesleki Sertifikalandırma Merkezi Sınav ve Belgelendirme Ltd. Şti.
90. DENİZ Özel İstihdam İnsan Kaynakları Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti.

EK3: MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Ayşe KURTÖNAL,	Başkan (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)
Müveddet KONUŞKAN BAYRAKTAR,	Başkan Vekili (Sağlık Bakanlığı)
Ömer ORAN,	Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)
Cezdim ÖZDEMİR,	Üye (Kültür ve Turizm Bakanlığı)
Dr. Ömür UÇAR,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı)
Göksel AYRANCIGİL,	Üye (Türkiye Odalar Borsalar Birliği)
Özlem DEMİR,	Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)
Asaleddin YILDIZ,	Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)
Ayşe Gülçin AKBİYİK,	Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

EK 4: MYK Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Mustafa Necmi İLHAN,	Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)
Prof. Dr. Mehmet SARIBİYİK,	Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)
Fethullah GÜNER,	Üye (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)
Bendeve PALANDÖKEN,	Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)
Mehmet Ali KAYABAŞI,	Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)
Celal KOLOĞLU,	Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)